様式第1号（第12条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 企業長 |  | | 事務局長 |  | | 総務課長 |  | | 総務係 |  | | 所属長 |  | | 所属係長 |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 履　歴　事　項　異　動　届  年　　月　　日  　　双葉地方水道企業団企業長  所属  職名  氏名 ㊞ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1　異動の種別 | | | | | 氏名  免許 | | | 本籍地  その他 | | | 住所 | | | 学歴 | | | 資格 | | |
| 2　異動事項 | 旧 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 新 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 3　異動年月日 | | | | | 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | | |

備考　1　「異動の種別」の欄は、該当種別を○で囲むこと。

2　異動事項については、その事実を証する書類を添付すること。